



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ ดังนี้

ด้านการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนิน	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑.มาตรการการแก้ไข ปัญหาการ ทุจริต	๑.จัดทำมาตรการการ ป้องกันการทุจริต และมี การ ติดตามตรวจสอบ พฤติกรรม การทุจริต ๒.เพิ่มช่องทางร้องเรียน เรื่อง ทุจริต โดยเฉพาะ แยกจาก ช่องทางการ ร้องเรียนทั่วไป	สำนักปลัด	ม.ค.๖๖ - มี.ค. ๖๖	๑.จัดทำแผนป้องกันการทุจริต ๒.จัดทำมาตรการในการป้องกัน ปัญหา การทุจริตของหน่วยงาน	หากมีบุคลากร บรรจุ/ โอน/ ย้ายเข้ามาใน หน่วยงาน ควร ให้สำนักปลัด อบต.และ หัวหน้า ส่วน ราชการต้น สังกัดแจ้งให้ ทราบถึง มาตรการต่าง ๆ ดังกล่าวของ หน่วยงาน

การรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Internal Integrity and Transparency Assessment : EIT)

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนิน	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนรับรู้หรือเข้ามาติดต่อขอรับบริการที่หลากหลายกว่าปัจจุบัน เช่น ทาง line หรือ ทาง social media อื่น ๆ ที่สามารถเข้าถึงบุคคล ผู้มาติดต่อราชการได้อย่างง่ายดายและสะดวกรวดเร็ว	หน่วยงานจัดให้มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนรับรู้หรือเข้ามาติดต่อขอรับบริการที่หลากหลายกว่าปัจจุบัน เช่น ทาง line หรือ ทาง socialmedia. อื่น ๆ ที่สามารถเข้าถึงบุคคล ผู้มาติดต่อราชการได้อย่างง่ายดายและสะดวกรวดเร็ว	ด.สำนักปลัด ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา	เผยแพร่ข้อมูลให้กับประชาชน ตั้งแต่เดือน ต.ค.๒๕๖๕ เป็นต้นไป	๑. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ อ บ ต . บ ้ า น น ้ า บ ่ อ www.bannumbor.go.th เพื่อเผยแพร่ข้อมูล ต่างๆที่เป็นปัจจุบัน	บุคลากรรอบต.ให้ ความสำคัญกับการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และตรวจสอบได้
๓.การจัดทำประกาศและแนวทางการปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	๑.จัดทำประกาศข้อปฏิบัติ ในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ให้บุคลากรภายใน และภายนอกหน่วยงาน ทราบให้ชัดเจน ๒.มีการจัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินทางราชการ เช่น รถยนต์ ทรัพย์สินอื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ	สำนักปลัด/ กองคลัง	ต.ค. ๖๔- มี.ค. ๖๕	๑.จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านน้ำบ่อ เรื่อง ข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ๒.มาตรการสร้างจิตสำนึก และความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ	ควรบันทึกทุกๆครั้งของการใช้รถไม่ว่าจะใกล้หรือไกล

				<p>ประจำปี ๒๕๖๕</p> <p>๓.มีการจัดทำคู่มือการใช้ และยืม รถยนต์ของทางราชการ หรือทรัพย์สินอื่นของทางราชการเพื่อให้บุคลากรภายในสังกัดยึดถือ และปฏิบัติเป็นแนวทางเดียว</p>	
--	--	--	--	---	--

QR code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนหรือผู้มาใช้บริการได้มีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

